

Regulamin rekrutacji do klasy I mistrzostwa sportowego w Szkole Podstawowej nr 3 z Oddziałami Mistrzostwa Sportowego w Jastrzębiu-Zdroju na rok szkolny 2023/2024.

Podstawa prawna:

1. Zarządzenie nr Or-IV.0050.26.2023 Prezydenta Miasta Jastrzębie-Zdrój z dnia 16 stycznia 2023 r. w sprawie ustalenia harmonogramu czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym na rok szkolny 2023/2024 do publicznych szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest miasto Jastrzębie-Zdrój.

§ 1

Informacje ogólne

1. Każdy rodzic ma obowiązek zgłoszenia dziecka do szkoły w rekrutacji elektronicznej
2. Rekrutacja elektroniczna odbywa się poprzez stronę <http://jastrzebiezdroj.podstawowe.vnabor.pl>
3. Kandydat nie zgłoszony do systemu elektronicznego nie bierze udziału w rekrutacji.
4. Całością prac związanych z przyjmowaniem kandydatów do poszczególnych oddziałów i klas kieruje Szkolna Komisja Rekrutacyjna powołana przez dyrektora szkoły.
5. Zadaniem Szkolnej Komisji Rekrutacyjnej jest:
 - a) sprawdzenie wszystkich dokumentów pod względem formalnym;
 - b) zapewnienie warunków umożliwiających, przeprowadzenie prób sprawności fizycznej;
 - c) weryfikacja złożonych dokumentów, co do spełniania przez kandydatów kryteriów;
 - d) ustalenie liczby punktów uzyskanych przez poszczególnych kandydatów;
 - e) ustalenie wyników postępowania rekrutacyjnego i sporządzenie list kandydatów, którzy przystąpili do prób sprawności fizycznej, kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych oraz przyjętych i nieprzyjętych do szkoły.
 - f) sporządzenie protokołów postępowania rekrutacyjnego.
6. Podstawą przyjęcia ucznia do szkoły jest wynik procedury kwalifikacyjnej.
7. Decyzję o przyjęciu ucznia do szkoły zatwierdza przewodniczący Szkolnej Komisji Rekrutacyjnej po zapoznaniu się z wynikami procedury kwalifikacyjnej.
8. Od decyzji Szkolnej Komisji Rekrutacyjnej przysługuje odwołanie do dyrektora szkoły.
9. W roku szkolnym 2023/2024 w Szkole Podstawowej nr 3 z Oddziałami Mistrzostwa Sportowego w Jastrzębiu-Zdroju **planowane jest utworzenie dwóch oddziałów klasy pierwszej mistrzostwa sportowego** (szkolenie ogólne).
10. W czasie cyklu edukacyjnego planowane są zajęcia: piłka siatkowa, judo, akrobatyka, szachy, pływanie, nauka jazdy na łyżwach.
 - a) rozkład zajęć, rodzaj zajęć sportowych uzależniony jest od możliwości lokalowych i organizacyjnych szkoły i może być na bieżąco modyfikowany.

§ 2

Warunki i kryteria przyjęć

1. O przyjęcie do klasy pierwszej mistrzostwa sportowego Szkoły Podstawowej nr 3 z Oddziałami Mistrzostwa Sportowego w Jastrzębiu – Zdroju mogą ubiegać się chłopcy i dziewczynki urodzeni w roku 2016 którzy:
 - a) wezmą udział w rekrutacji elektronicznej,

- b) złożą wniosek o przyjęcie kandydata do klasy mistrzostwa sportowego <http://jastrzebiezdroj.podstawowe.vnabor.pl> ,
- c) posiadają bardzo dobry stan zdrowia, poświadczony **zaświadczeniem lekarskim o braku przeciwwskazań do nauki w klasie mistrzostwa sportowego,**
- d) zaliczą próbę sprawności fizycznej,
- e) odbędą rozmowę z psychologiem lub pedagogiem .

2. O przyjęciu do klasy I decydują :

- a) wynik próby sprawności fizycznej
- b) rozmowa z pedagogiem lub psychologiem
- c) kolejność zgłoszenia

3. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na I etapie badania predyspozycji, na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę łącznie następujące kryteria:

- a) do szkoły uczęszcza rodzina kandydata,
- b) miejsce pracy jednego z rodziców / opiekunów prawnych znajduje się w obwodzie szkoły,
- c) w obwodzie szkoły zamieszkują krewni kandydata wspierający rodziców/ opiekunów prawnych w zapewnieniu mu należytej opieki,
- d) kandydat pochodzi z rodziny wielodzietnej,
- e) samotne wychowywanie kandydata w rodzinie .

4. Listy kandydatów, którzy przystąpili do prób sprawności fizycznej, zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych oraz przyjętych i nieprzyjętych do szkoły zawierają imię i nazwisko kandydata i uszeregowane są alfabetycznie.

5. Szkolna Komisja Rekrutacyjna nie ustala minimalnej liczby punktów decydującej o przyjęciu kandydata do szkoły.

§ 3

Terminy rekrutacji i dokumenty

- 1. Dokumenty należy składać osobiście w sekretariacie szkoły.
- 2. Kandydat składający wniosek o przyjęcia do oddziały mistrzostwa sportowego (wydrukowany ze strony <http://jastrzebiezdroj.podstawowe.vnabor.pl>) musi złożyć dodatkowo:
 - 1) zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań do nauki w klasie mistrzostwa sportowego,
 - 2) pisemną zgodą rodziców na udział w testach sprawności fizycznej (załącznik nr 1).
- 3. Składanie dokumentów wymienionych w ust. 2 - **od 13.02.2023 do 3.03.2023**
- 4. Termin testów sprawnościowych (Zespół Szkół Mistrzostwa Sportowego , Jastrzębie-Zdrój ul Piastów 15 , hala i sala gimnastyczna): **15 marca 2023 r. godz. 17.00 dziewczęta i chłopcy**
- 5. Wyniki po próbach sprawności fizycznej ogłoszone zostaną **do 20 marca 2023 roku godzina 10.00.**

6. Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do oddziału mistrzostwa sportowego oraz dokumentów potwierdzających spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, **od 13 lutego do 22 marca 2023 roku.**
7. Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych do oddziału mistrzostwa sportowego **27 marca 2023 roku godzina 10.00.**
8. Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia do oddziału mistrzostwa sportowego w postaci pisemnego oświadczenia – **27.03.2023 do 7.04.2023 roku, w godzinach od 10.00 do 15.00.**
9. Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych do oddziału mistrzostwa sportowego **11.04.2023 roku godzina 10.00.**

§ 4

Testy sprawnościowe

1. Skok w dal z miejsca

- Wykonanie: testowany staje za linią, po czym z jednoczesnego odbicia obunóż wykonuje skok w dal na odległość,
- Pomiar skoku mierzony w cm, wykonuje się dwukrotnie. Liczy się wynik skoku lepszego. Długość skoku zawarta jest pomiędzy linią skoku a ostatnim śladem pięt.
- Uwagi: Skok z upadkiem w tył na plecy jest nieważny i należy go powtórzyć.

Skok w dal (cm)

- 160 > 5 pkt
- 150– 159 - 12 pkt
- 140 – 149 - 10 pkt
- 130 – 139 - 8 pkt
- 120– 129 - 6 pkt
- 110- 119 - 4 pkt
- 100 - 109 - 2 pkt

2. Skłony w przód z leżeniem tyłem przez 30 s

- wykonanie: Badany leży na macie z rozstawionymi na szerokość 30 cm stopami i kolanami ugiętymi pod kątem prostym, ręce splecione na karku. Testowanemu pomaga nauczyciel, który przytrzymuje stopy tak, aby nie odrywały się od podłoża. Na sygnał "start" badany wykonuje skłony w przód dotykając łokciami kolan następnie wraca do pozycji wyjściowej (dotyka łopatkami do materacu). Ćwiczenie trwa 30 sekund.
 - Pomiar: Notowana jest ilość wykonanych skłonów w ciągu 30 sekund.
 - Uwagi: Badanego nie dyskwalifikuje się w wypadku, gdy robi dłuższe przerwy w czasie wykonywania skłonów.
- 38 > 12 pkt
 - 33 – 37 4. - 10 pkt
 - 27 - 32 - 8 pkt
 - 22 - 26 - 6 pkt
 - 17 - 21 - 4 pkt

- 15 - 19 - 2 pkt
- 10 - 14 - 1 pkt

3. Próba zwinności i szybkości – bieg wahadłowy na dystansie 4 x 10 m.

- Na sygnał „na miejsce” dziecko staje na linii startu, na sygnał dźwiękowy (gwizdek) biegnie do drugiej wyznaczonej linii odległej od linii startu o 10 m i obiega stojący na tej linii pachołek po czym wraca na linię startu i również obiega stojący tam pachołek. W ten sposób ćwiczący pokonuje ten odcinek 4 razy. Dziecko wykonuje próbę 1 raz z pomiarem czasu, czas mierzony jest z dokładnością co do 0,1 s.

- 9,7 < 12 pkt
- 9.6 - 10.3 - 10 pkt
- 10.4 – 11.2 - 8 pkt
- 11.3 – 12.5 - 6 pkt
- 12.6 – 13.7 - 4 pkt
- 13,8 – 14.9 - 2 pkt
- 15 – 16.2 - 1 pkt

4. Próba gibkości

- Wykonanie : dziecko staje w pozycji na baczność, wykonuje ciągłym powolnym ruchem skłon tułowia w przód bez zginania nóg w kolanach , należy wytrzymać w pozycji skłonu przez 3 sekundy
- dotknięcie głową kolan - 12 pkt
- dotknięcie całymi dłońmi podłoża - 10 pkt
- dotknięcie podłoża wszystkimi palcami obu rąk - 8 pkt
- dotknięcie podłoża palcami obu rąk - 6 pkt
- dotknięcie palcami obu rąk palców stop - 4 pkt
- chwyt oburącz za kostki – 2 pkt

§ 5

Terminy rekrutacji i dokumenty w postępowaniu uzupełniającym do klas mistrzostwa sportowego

1. Dokumenty w **postępowaniu uzupełniającym** należy składać w sekretariacie po otrzymaniu informacji o wolnych miejscach i prowadzeniu dodatkowego naboru do klas mistrzostwa sportowego.
2. Kandydat w **postępowaniu uzupełniającym** składający wniosek o przyjęcia do oddziały mistrzostwa sportowego, musi złożyć dodatkowo:
 - 1) zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań do nauki w klasie mistrzostwa sportowego
 - 2) pisemną zgodą rodziców na udział w testach sprawności fizycznej (załącznik nr 1).
3. Składanie dokumentów w **ogłoszonym postępowaniu uzupełniającym** wymienionych w ust. 2- **od 12.04. do 21.04.2023 roku w godz. od 8.00 – 15.00.**
4. Terminy testów sprawnościowych w **postępowaniu uzupełniającym** (Zespół Szkół Mistrzostwa Sportowego , Jastrzębie-Zdrój ul Piastów 15, hala i sala gimnastyczna):
26 kwietnia 2023 r. godz. 17.00

5. Testy sprawnościowe w **postępowaniu uzupełniającym** są identyczne jak w postępowaniu podstawowym.
6. Wyniki po próbach sprawności fizycznej w **postępowaniu uzupełniającym** ogłoszone zostaną **do 28 kwietnia 2023 roku w godz. od 8.00-15.00**
7. Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie w **postępowaniu uzupełniającym** do oddziału mistrzostwa sportowego oraz dokumentów potwierdzających spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, **od 2 maja do 5 maja 2023 roku w godz. 8.00 do 15.00.**
8. Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną w **postępowaniu uzupełniającym** listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych do oddziału mistrzostwa sportowego **8 maja 2025 roku godz.10.00**
9. Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia do oddziału mistrzostwa sportowego w postaci pisemnego oświadczenia – **od 9.05 do 12.05.2023 roku w godz. 8.00 do 15.00**
10. Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych do oddziału mistrzostwa sportowego w **postępowaniu uzupełniającym** - **15.05.2023 roku godz. 10.00**

§ 6

Tryb odwoławczy

1. W terminie 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych, kandydatów nieprzyjętych, rodzic kandydata może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata.
2. Uzasadnienie sporządza się w terminie 5 dni od dnia wpłynięcia wniosku rodzica kandydata. Uzasadnienie zawiera przyczyny odmowy przyjęcia, w tym najniższą liczbę punktów, która uprawniała do przyjęcia oraz liczbę punktów, którą kandydat uzyskał w postępowaniu rekrutacyjnym.
3. Rodzic kandydata może wnieść do dyrektora szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej, w terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia.
4. Dyrektor szkoły rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej w terminie 7 dni od dnia otrzymania odwołania. Na rozstrzygnięcie dyrektora szkoły służy skarga do sądu administracyjnego.
5. Regulaminu rekrutacji wchodzi z dniem: 6 lutego 2023 roku.

OŚWIADCZENIE RODZICÓW / OPIEKUNÓW PRAWNYCH

.....
Nazwiska i imiona rodziców / opiekunów prawnych*

.....
Adres zamieszkania rodziców / opiekunów prawnych*

.....
Telefony kontaktowe

Wyrażam zgodę na udział syna / córki / podopiecznego*

.....
(imię i nazwisko)

w próbie sprawności fizycznej do klasy mistrzostwa sportowego Szkoły Podstawowej nr 3 z Oddziałami Mistrzostwa Sportowego w Jastrzębiu – Zdroju wg obowiązujących terminów rekrutacji na rok szkolny 2023/2024.

Zgodnie z art. 23, art. 27 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych. Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w oświadczeniu oraz podaniu w celu udziału dziecka w testach sprawnościowych oraz rekrutacji do szkoły w roku szkolnym 2022/2023 (Dz.U. 2016 poz. 922 ze zm.).

Jednocześnie oświadczam, iż nie ma przeciwwskazań zdrowotnych do uczestnictwa mojego dziecka / podopiecznego* w próbie sprawności fizycznej do Szkoły.

.....
Miejscowość, data

.....
czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego