

**Regulamin rekrutacji do klasy pierwszej Szkoły Podstawowej nr 3
z Oddziałami Mistrzostwa Sportowego
w Jastrzębiu – Zdroju na rok szkolny 2026/2027**

Podstawa prawna:

1. Zarządzenie nr OR-IV.0050.37.2026 Prezydenta Miasta Jastrzębie-Zdrój z dnia 21 stycznia 2026.

w sprawie ustalenia harmonogramu czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym na rok szkolny 2026/2027 do publicznych szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Miasto Jastrzębie-Zdrój

§ 1 Postanowienia ogólne przyjęcia do klasy pierwszej.

1. Każdy rodzic ma obowiązek zgłoszenia dziecka do szkoły w rekrutacji elektronicznej
2. Rekrutacja elektroniczna odbywa się poprzez stronę <http://jastrzebiezdroj.podstawowe.vnabor.pl>
3. Do klasy pierwszej Szkoły Podstawowej nr 3 z Oddziałami Mistrzostwa Sportowego w Jastrzębiu–Zdroju uczniowie przyjmowani są:
 - a) z urzędu – dzieci zamieszkałe w obwodzie szkoły,
 - b) na wniosek rodziców–dzieci zamieszkałe poza obwodem szkoły, jeżeli szkoła dysponuje wolnymi miejscami i pozwalają na to warunki organizacyjne.
4. Na rok szkolny 2026/2027 do klasy pierwszej szkoły podstawowej przyjmowane są dzieci:
 - a) 7 letnie (urodzone w 2019 roku) – objęte obowiązkiem szkolnym,
 - b) dzieci 6 letnie (urodzone w 2020 roku) – zgodnie z wolą rodziców, jeżeli dziecko korzystało z wychowania przedszkolnego w poprzednim roku szkolnym, w którym ma rozpocząć naukę w szkole lub posiada opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej o możliwości rozpoczęcia nauki w szkole podstawowej.

§ 2 Zasady postępowania rekrutacyjnego

1. Dyrektor Szkoły Podstawowej nr 3 z Oddziałami Mistrzostwa Sportowego w Jastrzębiu–Zdroju informuje rodziców (prawnych opiekunów) o konieczności zapisania dziecka do klasy pierwszej stosując zasadę powszechnej dostępności, ogłaszając rekrutację w następujących formach:
 - a) na stronie internetowej szkoły: www.zsms.jastrzebie.pl (zakładka: REKRUTACJA) i na stronie <http://jastrzebiezdroj.podstawowe.vnabor.pl>
 - b) w porozumieniu z dyrektorami przedszkoli na tablicy ogłoszeń w przedszkolach.
 - c) przyjmowanie dzieci do klasy pierwszej Szkoły Podstawowej nr 3 z Oddziałami Mistrzostwa Sportowego w Jastrzębiu–Zdroju rozpoczyna się na podstawie karty zgłoszenia dziecka wydrukowanej ze strony internetowej <http://jastrzebiezdroj.podstawowe.vnabor.pl>
2. Rodzice (prawni opiekunowie) ubiegający się o przyjęcie do klasy pierwszej dziecka z obwodu szkoły zobowiązani są złożyć w sekretariacie szkoły w wyznaczonym terminie, prawidłowo wypełnioną kartę zgłoszenia wydrukowaną ze strony internetowej <http://jastrzebiezdroj.podstawowe.vnabor.pl>
3. Warunkiem przyjęcia do klasy pierwszej dziecka zamieszkałego poza obwodem szkoły jest złożenie w sekretariacie szkoły w wyznaczonym terminie prawidłowo wypełnionego wniosku o przyjęcie do szkoły wydrukowanej ze strony internetowej <http://jastrzebiezdroj.podstawowe.vnabor.pl> .
4. Przyjmuje się zasadę składania karty zgłoszenia oraz wniosku o przyjęcie dziecka do klasy pierwszej na dany rok szkolny wyłącznie w terminie rekrutacji.
5. Nabór do klasy pierwszej Szkoły Podstawowej nr 3 z Oddziałami Mistrzostwa Sportowego w Jastrzębiu–Zdroju odbywa się raz w roku w terminie **od 2 marca do 16 marca 2026 roku w godz. 8.00 do 15.00.**
6. Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków/zgłoszeń o przyjęcie do szkoły podstawowej i dokumentów potwierdzających spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, **od 2 marca do 23 marca 2026, godz. 8:00 – 15:00**

7. Podanie do publicznej wiadomości listy uczniów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych do klasy 1 - 30 marca **2026 roku godz.10.00.**
8. **Potwierdzenie rodzica kandydata woli przyjęcia do szkoły w postaci pisemnego oświadczenia 1 kwietnia do 31 marca 2026 do 7 kwietnia 2026 w godz. od 10.00 do 15.00.**
9. Podanie do publicznej wiadomości listy uczniów przyjętych i nieprzyjętych do klasy I. – **13 kwietnia 2026 roku godz. 10.00**
10. Dopuszcza się możliwość przyjmowania dzieci do klasy pierwszej w ciągu całego roku szkolnego, jeżeli placówka dysponuje wolnymi miejscami i pozwala na to organizacja pracy szkoły.
11. Liczba oddziałów w szkole określona jest przez organ prowadzący i jest liczbą maksymalną.

§ 3 Komisja Rekrutacyjna

1. W sytuacji, kiedy liczba dzieci zgłoszonych w czasie rekrutacji jest większa od liczby miejsc w klasach pierwszych dyrektor szkoły powołuje Komisję Rekrutacyjną w skład której wchodzi:
 - a) przewodniczący szkolnej Komisji Rekrutacyjnej,
 - b) przewodniczący zespołu przedmiotowego - edukacja wczesnoszkolna,
 - c) pedagog szkolny.
2. W pracach Komisji Rekrutacyjnej może brać udział przedstawiciel organu prowadzącego szkołę na prawach obserwatora.
3. W postępowaniu rekrutacyjnym są brane pod uwagę kryteria określone przez organ prowadzący, z uwzględnieniem zapewnienia jak najpełniejszej realizacji potrzeb dziecka i jego rodziny oraz lokalnych potrzeb społecznych.
4. Tryb postępowania Komisji Rekrutacyjnej:
 - a) posiedzenie komisji odbywa się w marcu, jest możliwość by komisja pracowała poprzez wideokonferencję,
 - b) przewodniczący zapoznaje wszystkich członków z regulaminem rekrutacji,
 - c) członkowie komisji wybierają spośród siebie protokolanta oraz określają zasady protokołowania,
 - d) komisja rozpatruje karty zgłoszeń i wnioski do klasy pierwszej,
 - e) w sprawach spornych decydujący głos ma przewodniczący,
 - f) komisja przygotowuje protokół z przebiegu pracy komisji oraz listy dzieci przyjętych i nieprzyjętych podpisane przez wszystkich członków komisji.

§ 4 Kryteria przydziału do klasy

1. Proporcjonalny stosunek liczby chłopców i dziewcząt.
2. W przypadku wolnych miejsc w klasach mogą zostać uwzględniane prośby rodziców.
3. Dyrektor Szkoły zastrzega sobie możliwość zmian w składzie zespołów klasowych.
4. Oddział nie może liczyć więcej niż 25 uczniów.

§ 5 Terminy w postępowaniu uzupełniającym

1. **Postępowanie uzupełniające dla uczniów spoza rejonu odbywa się tylko w sytuacji posiadania wolnych miejsc.**
2. Nabór do klasy pierwszej Szkoły Podstawowej nr 3 z Oddziałami Mistrzostwa Sportowego w Jastrzębiu –Zdroju w postępowaniu uzupełniającym odbywa się w terminie **od 14 kwietnia do 28 kwietnia 2026 w godz. 8.00 do 15.00.**
3. Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków/zgłoszeń o przyjęcie do szkoły podstawowej i dokumentów potwierdzających spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, **14 kwietnia do 15 maja 2026**

roku w godz. 8:00 – 15:00

4. Podanie do publicznej wiadomości listy uczniów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych do klasy 18 **maja 2026 roku godz.10.00.**
5. **Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia do szkoły w postaci pisemnego oświadczenia od 19 maja do 26 maja 2026 roku w godz. od 8.00 do 15.00**
6. Podanie do publicznej wiadomości listy uczniów przyjętych i nieprzyjętych do klasy I. – **29 maja 2026 godz. 10.00**
7. Dopuszcza się możliwość przyjmowania dzieci do klasy pierwszej w ciągu całego roku szkolnego, jeżeli placówka dysponuje wolnymi miejscami i pozwala na to organizacja pracy szkoły.
8. Liczba oddziałów w szkole określona jest przez organ prowadzący i jest liczbą maksymalną.

§ 6 Przepisy końcowe

1. Listy dzieci zakwalifikowanych do klasy pierwszej na dany rok szkolny wywieszane są do wiadomości rodziców.
2. Listy uczniów wraz z przypisanym wychowawcą zostanie ogłoszona w dniu 28 sierpnia 2026 roku.
3. W przypadku podjęcia decyzji o nauce dziecka w szkole innej niż obwodowa, rodzice (prawni opiekunowie) są zobowiązani do powiadomienia szkoły obwodowej o miejscu realizacji przez nie obowiązku szkolnego.

